





Câmara Municipal da Estância Balneária de Praia Grande
Estado de São Paulo

TERMO DE REFERÊNCIA

I – DA DEFINIÇÃO DO OBJETO (ART. 6º, INCISO I, DO ATO DA MESA 19, DE 2023)

1.1. O objeto do presente termo é a Contratação de empresa especializada para fornecimento de banquetas e mesa bistrô, visando atender as demandas da Câmara Municipal da Estância Balneária de Praia Grande, conforme tabela a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	DIMENSÃO	COR	QTDE.	IMAGEM ILUSTRATIVA
1	BANQUETA ALTA	Altura total da cadeira: 1115 mm Altura até o assento: 765 mm Altura do encosto: 443 mm Altura da base inferior ao assento: 345 mm (vistas de frente) Largura do assento: 445 mm Largura superior do encosto: 462 mm Largura total na base: 520 mm Profundidades (vistas de lado) Profundidade total da base: 555 mm Profundidade do assento: 480 mm Capacidade de Peso: 130 Kg.	BEGE	20	
2	MESA BISTRÔ	Diâmetro: 600 mm Altura: 1000 mm Material tampa: MDF 25 mm Tampo acabamento revestimento em fórmica Estrutura aço carbono Medidas aproximadas	BP AMADEIRADO NA COR IMBUÍDA E AÇO NA COR PRETA	4	
*Imagens meramente ilustrativas					

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns.



Câmara Municipal da Estância Balneária de Praia Grande
Estado de São Paulo

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme inciso I do artigo 2º, Ato da Mesa 14/23.

II – DA FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (ART. 6º, INCISO II, DO ATO DA MESA 19, DE 2023)

2.1. Atualmente, o refeitório não tem comportado de forma adequada a quantidade de servidores durante os horários de maior fluxo, ocasionando filas, falta de assentos e desconforto aos servidores.

2.1.1. A ampliação da infraestrutura por meio da aquisição de novos mobiliários visa:

- Atender à demanda atual e futura, considerando o aumento do número de servidores e a necessidade de melhor acomodação nos intervalos;
- Proporcionar melhores condições de trabalho, assegurando que os servidores disponham de ambiente adequado para refeições e pausas, em conformidade com as boas práticas de saúde, bem-estar e produtividade no serviço público;
- Aprimorar a organização do espaço físico, evitando aglomerações e promovendo maior fluidez na circulação;
- Valorizar o ambiente institucional, fortalecendo o convívio social e a integração entre os servidores da Câmara Municipal;

2.1.2. Dessa forma, a contratação revela-se necessária para assegurar condições adequadas de uso do espaço café, refletindo na melhoria do ambiente de trabalho e na eficiência da prestação do serviço público pela Câmara Municipal.

2.1. Trata-se de aquisição de bem comum.

2.2. Há previsão desta aquisição no Plano de Contratações Anual (PCA).

III – DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (ART. 6º, INCISO III, DO ATO DA MESA 19, DE 2023)

3.1. A solução proposta consiste na aquisição de mesas e cadeiras destinadas ao espaço café da Câmara Municipal, de forma a ampliar a capacidade de atendimento aos servidores durante os horários de maior movimento. O fornecimento dos itens deverá contemplar mobiliário novo, de primeira qualidade, resistente, ergonômico e adequado ao uso frequente, em conformidade com as normas técnicas aplicáveis.

A contratação abrange:

- O fornecimento de mesas e cadeiras em quantidade suficiente para atender à demanda atual e futura dos servidores;
- A entrega dos produtos no local indicado pela Câmara Municipal, devidamente embalados e em perfeitas condições de uso;



Câmara Municipal da Estância Balneária de Praia Grande
Estado de São Paulo

- A garantia mínima exigida do fabricante e/ou fornecedor, assegurando a durabilidade e a reposição em caso de defeitos de fabricação;
- O cumprimento das normas de ergonomia e acessibilidade, de modo a assegurar conforto e segurança a todos os usuários.

3.2. Com a execução da presente contratação, espera-se alcançar a melhoria das condições do espaço café, ampliando o número de assentos disponíveis, organizando melhor o ambiente físico e proporcionando um local adequado para a realização de refeições e momentos de pausa pelos servidores da Câmara Municipal.

3.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme inciso I do artigo 2º, Ato da Mesa 14/23.

IV – DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (ART. 6º, INCISO IV, DO ATO DA MESA 19, DE 2023)
--

4.1. A Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de fornecimento e montagem de móveis atenderá a critérios que assegurem não apenas o cumprimento das leis e normativas aplicáveis, mas também a adoção de práticas de sustentabilidade. Estes critérios são fundamentais para a escolha de uma solução que apresente padrões mínimos de qualidade e desempenho, atendendo à necessidade de combinar funcionalidade, ergonomia e estética com responsabilidade ambiental e socioeconômica.

4.1.1. Requisitos Gerais:

- Compatibilidade dos móveis com o ambiente institucional da Câmara Municipal de Praia Grande/SP;
- Os móveis devem ser de fácil manutenção, resistentes e duráveis; e
- Atendimento aos prazos de entrega e montagem estipulados.

4.1.2. Requisitos Legais:

- Atendimento a todas as normas regulamentadoras de segurança e ergonomia; e
- Cumprimento das exigências da Lei 14.133 em todos os aspectos da Contratação.

4.1.3. Requisitos da Contratação:

- A empresa CONTRATADA deverá apresentar certificações que atestem sua capacidade técnica; e
- O fornecedor deverá prover suporte técnico e serviço de manutenção pós-execução no prazo de garantia.

4.2. DA ENTREGA

4.2.1. O prazo para entrega é de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da autorização de fornecimento podendo ser prorrogado, mediante justificativa e a critério da Administração.

4.2.2. A entrega será única.



Câmara Municipal da Estância Balneária de Praia Grande
Estado de São Paulo

4.2.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos/recebimento: Departamento de Serviços, Jackson dos Santos Macedo, contato: jackson@praiagrande.sp.leg.br, Telefone: (13) 3476-1700 ramal 1719.

4.3. DA GARANTIA DOS PRODUTOS

4.3.1. Os produtos terão garantia de no mínimo 90 (noventa) dias a contar do recebimento definitivo.

4.3.2. Caso a garantia do fabricante seja maior, prevalecerá a do fabricante.

4.3.3. A CONTRATADA é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

4.4. DOS IMPACTOS AMBIENTAIS

4.4.1. Não se vislumbra a ocorrência de possíveis impactos ambientais gerados pela contratação, contudo, a CONTRATADA deverá conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de impactos ao meio ambiente e a saúde dos trabalhadores e envolvidos na execução do objeto.

4.5. DA SUBCONTRATAÇÃO

4.5.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.6. DA GARANTIA DA CONTRATAÇÃO

4.6.1. Não haverá exigência de garantia da contratação, prevista no artigo 96 e seguintes da Lei 14.133/2021.

V – DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (ART. 6º, INCISO V, DO ATO DA MESA 19, DE 2023)
--

5.1. O objeto deverá ser entregue na Sede da CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE.

5.2. Todos os produtos fornecidos devem ser novos, de primeiro uso, de primeira qualidade e constar da linha de produção atual dos fabricantes.

5.3. Os produtos deverão ser ORIGINAIS, entregues acondicionados em suas embalagens originais lacradas, de forma a permitir completa segurança quanto a sua originalidade e integridade, devendo estar acondicionados e embalados conforme procedimentos do fabricante, protegendo o produto durante o transporte e armazenamento, com indicação do material contido, volume, data de fabricação, fabricante, importador (se for o caso), procedência, bem como demais informações exigidas na legislação em vigor, para posterior verificação da sua conformidade com as especificações e requisitos contidos na proposta e previstos neste TR.



Câmara Municipal da Estância Balneária de Praia Grande
Estado de São Paulo

- 5.4. A fiscalização indicará local adequado e seguro para o depósito do objeto.
- 5.5. A CONTRATADA deverá entregar os objetos no local especificado pela FISCALIZAÇÃO, sendo responsável pelo transporte horizontal e vertical deles até o local designado.
- 5.6. Qualquer produto será recusado, caso esteja nas seguintes condições:
- Entregue em desconformidade com as especificações técnicas desse Termo de Referência;
 - Caso qualquer componente adquirido não seja novo; e
 - Caso apresente defeitos, em qualquer de suas partes ou componentes, durante a verificação.
- 5.7. Constatadas quaisquer irregularidades no objeto recebido, a Câmara Municipal de PRAIA GRANDE poderá:
- Rejeitá-lo no todo ou em parte, se não corresponder às especificações exigidas, determinando sua substituição; e
 - Determinar sua complementação se houver diferença de quantidades ou de partes, sem prejuízo das penalidades cabíveis.
- 5.8. RECEBIMENTO PROVISÓRIO
- 5.8.1. O Recebimento Provisório será lavrado em documento de duas vias, desde que tenham sido entregues à FISCALIZAÇÃO os equipamentos e sua respectiva documentação técnica.
- 5.9. RECEBIMENTO DEFINITIVO
- 5.9.1. Em até 10 (dez) dias após o Recebimento Provisório, a fiscalização fará a conferência do material recebido com base nas especificações técnicas do objeto. Em caso de perfeita aderência às especificações, a fiscalização emitirá Termo de Recebimento Definitivo, documento de duas vias.
- 5.9.2. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que determinado produto foi entregue em incompatibilidade, desacordo, com defeito, fora da especificação ou incompleto, a empresa CONTRATADA será notificada até que a situação seja regularizada.
- 5.9.3. Ao Departamento Administrativo juntamente com o Departamento Demandante caberá o recebimento do objeto e a cuidadosa verificação dos equipamentos fornecidos, com o objetivo de constatar se efetivamente foram fornecidos todos os itens, em conformidade com os termos, especificações e demais exigências, dando-se em conformidade com o artigo 140, da Lei nº 14.133/2021.
- 5.9.4. A CONTRATADA deverá providenciar a substituição em até 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação da fiscalização.

VI – DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (ART. 6º, INCISO VI, DO ATO DA MESA 19, DE 2023)



Câmara Municipal da Estância Balneária de Praia Grande
Estado de São Paulo

6.1. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

- 6.1.1. Nos preços deverão estar inclusos todas as despesas com transporte, impostos, seguros, taxas, bem como, o que for necessário para o perfeito cumprimento do solicitado neste Termo de Referência;
- 6.1.2. Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento, nos termos da legislação vigente;
- 6.1.3. Responsabilizar-se, civil e criminalmente, por todo e qualquer dano que cause aos seus prepostos ou terceiros, por ação ou omissão, em decorrência do fornecimento e garantia, não cabendo à Câmara Municipal de PRAIA GRANDE, em hipótese alguma, responsabilidade por danos diretos e indiretos; e
- 6.1.4. Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento da entrega dos objetos novos, objeto deste Termo de Referência.

6.2. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

- 6.2.1. Indicar os locais de entrega dos objetos;
- 6.2.2. Indicar o responsável pela compra, a quem competirá a fiscalização, a qualquer instante, solicitando à CONTRATADA, sempre que achar conveniente, informações do seu andamento;
- 6.2.3. O gestor indicado deverá:
 - Realizar o acompanhamento e a fiscalização da entrega do objeto, de forma a assegurar seu perfeito cumprimento, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da CONTRATANTE, especialmente designados, na forma do art. 117 da Lei nº 14.133/21; e
 - Receber/dar aceite dos objetos.
- 6.2.4. efetuar pagamentos de acordo com o estabelecido no pedido;
- 6.2.5. Emitir os atestados de recebimento provisório e definitivo, após a entrega regular dos equipamentos, objeto deste Termo de Referência;
- 6.2.6. Solicitar à CONTRATADA a emissão da nota fiscal, se for o caso, após o atesto definitivo de entrega dos produtos, na forma contratada neste Termo de Referência;
- 6.2.7. Comunicar a necessidade de aplicação de sanção, quando houver descumprimento contratual ou qualquer prejuízo de responsabilidade da CONTRATADA;
- 6.2.8. Comunicar à licitante vencedora qualquer anormalidade ocorrida na execução do objeto, diligenciando para que as irregularidades ou falhas apontadas sejam plenamente corrigidas;



Câmara Municipal da Estância Balneária de Praia Grande
Estado de São Paulo

- 6.2.9. Proporcionar todas as facilidades necessárias à perfeita execução do objeto deste Termo de Referência, como acesso às dependências do Órgão e a disponibilidade das informações pertinentes.

VII – DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO (ART. 6º, INCISO VII, DO ATO DA MESA 19, DE 2023)

- 7.1. O pagamento será realizado mediante apresentação da nota fiscal, sendo emitida e entregue a Câmara Municipal de Praia Grande.
- 7.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto.
- 7.3. O pagamento será realizado por depósito bancário ou boleto (no caso de depósito, as informações de banco, agência e conta corrente devem estar descritas na nota fiscal);
- 7.4. O pagamento será realizado em até 10 dias após a entrega da nota fiscal ao setor competente.
- 7.5. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou dos documentos pertinentes a contratação, ou ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a contratante.
- 7.6. As propostas deverão vir em papel timbrado da empresa e seguir a planilha abaixo:

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE (Unid)	VALOR UNITÁRIO DO ITEM	VALOR TOTAL DO ITEM	VALOR TOTAL
1	1	Banqueta Alta, assento e encosto em polipropileno, estrutura em aço.	20	R\$		R\$
	2	Mesa bistrô, estrutura em aço, tampo amadeirado	4	R\$		

- 7.7. O pagamento será realizado em até 10 (dez) dias úteis após o ateste do responsável da demanda.

VIII – DA FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (ART. 6º, INCISO VIII, DO ATO DA MESA 19, DE 2023)

- 8.1. A proposta deverá atender a todos os requisitos constantes neste Termo de Referência, sendo escolhida a proposta mais vantajosa para esta Edilidade.



Câmara Municipal da Estância Balneária de Praia Grande
Estado de São Paulo

8.2. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação, na forma eletrônica, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II, da Lei n.º 14.133 /2021 que culminará com a seleção da proposta de **MENOR VALOR GLOBAL**.

IX – DAS ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (ART. 6º, INCISO IX, DO ATO DA MESA 19, DE 2023)

9.1. De acordo com o Ato da Mesa nº 17/24, artigo 7º, §4º, a Estimativa do Valor da Contratação será realizada concomitantemente à seleção da proposta economicamente mais vantajosa.

X – DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, QUANDO NÃO SE TRATAR DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (ART. 6º, INCISO X, DO ATO DA MESA 19, DE 2023)

10.1. Dotação Orçamentária: 4.4.90.52.42 (MOBILIÁRIO EM GERAL).

Praia Grande, 30 de setembro de 2025.

FERNANDO APARECIDO DA CONCEIÇÃO
Departamento Administrativo